दिनांक–24.05.2017 को प्रधान सचिव, परिवहन विभाग, बिहार, पटना की अध्यक्षता में चालक प्रशिक्षण–सह–शोध संस्थान, औरंगाबाद के भवन निर्माण की प्रगति की समीक्षा विषय पर सम्पन्न बैठक की कार्यवाही:–

बैठक में निम्नांकित पदाधिकारी/प्रतिनिधि उपस्थित हुए:–

1. श्री विनय कुमार राय, उप सचिव, परिवहन विभाग, बिहार, पटना
2. श्री शैलेन्द्र कुमार, कार्यपालक अभियंता, आई0डी0ए0, पटना
3. श्री पुनीत खुराना उपनिदेशक, आई0डी0टी0आर0, औरंगाबाद

बैठक में निम्नांकित बिन्दुओं पर विचार विमर्श किया गया:–

1. चालक प्रशिक्षण–सह–शोध संस्थान के भवन की निर्माण की अद्यतन जानकारी ली गई। आई0 डी0 ए0 के कार्यपालक अभियंता द्वारा सूचित किया गया कि भवन के सभी लंबित कार्य पूर्ण करते हुए 30 जून, 2017 तक आई0 डी0 टी0 आर0 को विधिवत हस्तांतरित कर दिया जाएगा। साथ ही कैम्पस में रखे विद्युत पोल को शीघ्र ही कैम्पस से बाहर कर दिया जायेगा।

(अनुपालन– आई0डी0ए0)

2. भवन के कुछ कक्षों में लगाए गए ए0 सी0 के संबंध में आई0डी0टी0आर0 के उपनिदेशक श्री पुनीत खुराना द्वारा बताया गया कि वे ठीक जगह पर नहीं लगाए गए हैं। इस पर कार्यपालक अभियंता द्वारा आश्वासन दिया गया कि उसे एक सप्ताह में ठीक करा दिया जाएगा।

(अनुपालन– आई0डी0ए0)

3. श्री खुराना द्वारा कतिपय निर्माण के संबध में आपत्तियाँ की जाती है जिसके संबंध में कार्यपालक अभियंता आई0 डी0 ए0 का कहना था कि मारूति सुजुकी का कोई प्रतिनिधि स्थल पर उपस्थित रहें तो इस तरह के त्रुटियों का शुरूआत में ही ठीक कराया जा सकेगा। श्री खुराना को निदेशित किया गया कि अपना एक प्रतिनिधि आई0 डी0 टी0 आर0 कैम्पस में नियमित रूप से रखें जो इस तरह की त्रुटियों को वहाँ कार्य कर रहे एजेंसी के ध्यान में लाएगा।

(अनुपालन– उपनिदेशक, आई0डी0टी0आर0)

4. मारूति सुजुकी के प्रतिनिधियों को संस्थान में दिए जाने वाले प्रशिक्षण के पाठ्यक्रम का आज Power Point Presentation करना था किन्तु उन्होंने कोई Presentation नहीं दिया। इस पर अप्रसन्नता व्यक्त करते हुए श्री खुराना को निदेशित किया गया कि वे पाठ्यक्रम का पूर्ण विवरण, उसका duration एवं इसके लिए ली जाने वाली fee का प्रारूप विधिवत रूप में एक सप्ताह के अन्दर प्रस्तुत करें।

(अनुपालन– उपनिदेशक, आई0डी0टी0आर0)

5. दिनांक–26.04.2017 की बैठक में मारूति सुजुकी के प्रतिनिधियों को यह निदेश दिया गया था कि वे आवेदन प्राप्त करने, fee जमा कराने, आवेदकों की short listing करने की सारी प्रक्रिया में Best automated system को अपनायेंगें। आज के बैठक में उप निदेशक आई0 डी0 टी0 आर0 के द्वारा इस संबंध में कठिनाई बताए जाने पर उन्हें साफ शब्दों में निदेशित किया गया कि आई0 डी0 टी0 आर0 के प्रारम्भ के दिन से ही आवेदन प्राप्त करने, fee जमा कराने, आवेदकों को प्रशिक्षण तिथियाँ से अवगत कराने और अन्य संबंधी जानकारी का प्रेषण पूर्णतः automated system पर आधारित होना चाहिए। पारदर्शिता के साथ–साथ आवेदकों की भारी संख्या तथा बिहार के भौगोलिक विस्तार को देखते हुए यह अतिआवश्यक है। वह व्यवस्था बिल्कुल अस्वीकार्य होगी जिसमें लम्बी दूरी तय कर आवेदक केवल फॉर्म भरने एवं fee जमा करने के लिए भौतिक रूप से स्वयं संस्थान में उपस्थित हों। इस संदर्भ में सचिव, आई0 डी0 टी0 आर0 से भी दूरभाष पर बात की गई और संस्थान में प्रवेश एवं प्रशिक्षण एवं अन्य कार्यकलापों में Best automated system अपनाने हेतु कहा गया है।

(अनुपालन– मारूति सुजूकि इ0 लि0)

6. निदेश दिया गया कि प्रशिक्षण के लिए प्रतिभागियों के चयन के क्रम में बिहार सरकार द्वारा प्रतिपादित आदर्श रोस्टर नियमावली को अवश्य संज्ञान में लिया जाय।

(अनुपालन– उपनिदेशक, आई0डी0टी0आर0)

7. पूर्व बैठक में मारूति सुजूकी के प्रतिनिधियों ने बताया था कि आई0 डी0 टी0 आर0 के संबंध में उनकी बैठक नियमित होती है। आई0डी0टी0आर0 के उपनिदेशक को यह निदेश दिया गया था कि नियमित बैठक की कार्यवाही अवलोकनार्थ प्रस्तुत की जाय परन्तु अबतक किसी भी प्रकार की बैठक की कार्यवाही मारूति सुजूकी के प्रतिनिधि द्वारा प्रस्तुत नहीं की गई है।

(अनुपालन– उपनिदेशक, आई0डी0टी0आर0)

8. आई0 डी0 टी0 आर0 की समीक्षा की अगली बैठक दिनांक– 15.6.17 को निर्धारित की गई है।

धन्यवाद ज्ञापन के साथ बैठंक की कार्यवाही समाप्त की गई।

ह0/–
प्रधान सचिव,
परिवहन विभाग, बिहार, पटना।

ज्ञापांक– पत्रांक–3/प्र0–बजट–1–30/2012 (पार्ट–1) 2836 पटना, दिनांक 29.05.17

प्रतिलिपिः– प्रबंध निदेशक/निदेशक (पी0आई0), आधारभूत संरचना विकास प्राधिकार, पूर्वी गाँधी मैदान, पटना, बिहार/प्रधान सचिव के निजी सहायक, परिवहन विभाग, बिहार, पटना/श्री पुनीत खुराना, उपनिदेशक, आई0डी0टी0आर0, औरंगाबाद को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

26.5.17
प्रधान सचिव,
परिवहन विभाग, बिहार, पटना।